

Allega:

1. Copia di una ricevuta o fattura di utenza idrica domestica riportante il nominativo del richiedente e uso domestico residenziale oppure in caso di utenza condominiale idonea documentazione da parte dell'amministratore inerente la ripartizione dei consumi condominiali relativi all'anno 2018.
2. copia dei bollettini pagati relativi al consumo idrico anno 2018 oppure estratto dei pagamenti per il consumo 2018 richiesto al Soggetto Gestore;
- 3 solo se l'utenza è condominiale/aggregata Dichiarazione rilasciata dall'Amministratore di condominio o analoga figura e copia del documento di identità dello stesso, attestante sia la quota dei consumi idrici di competenza del richiedente per l'anno 2018 sia l'avvenuto o meno pagamento di tale quota, nonché il nominativo di chi ha effettuato il pagamento.
4. Fotocopia fronte/retro del documento d'identità e per i cittadini extra-comunitari anche fotocopia fronte/retro del permesso di soggiorno;

Il richiedente dichiara altresì di avere preso visione del Bando, di essere consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione od uso di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti a verità ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Il richiedente è altresì consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici ottenuti e i dati raccolti potranno essere inviati alla Guardia di Finanza e alle altre autorità competenti per controlli e sanzioni.

Il richiedente è a conoscenza che qualsiasi variazione della situazione sopra dichiarata comporta l'obbligo della segnalazione e, a tal fine, si impegna a darne tempestiva comunicazione all' Ufficio Servizi Sociali ove si presenti la necessità.

Il richiedente è altresì a conoscenza del fatto che l'Amministrazione Comunale sottoporrà le dichiarazioni presentate a controlli e verifiche.

Data _____ Firma _____

Informativa sulla privacy. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati relativi saranno oggetto di trattamento da parte del Comune stesso mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, Ordini Professionali), sono conservati presso la sede legale dell'Ente – in Pienza, Corso Il Rossellino n. 61 per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Data _____ Firma _____

Il presente modulo dovrà essere riconsegnato, debitamente compilato e sottoscritto ai sensi di legge,

entro il giorno 18/05/2019 alle ore 12,00 presso l'ufficio Protocollo del Comune di Pienza, Corso Il Rossellino 61