



Parco Artistico, Naturale  
e Culturale della Val d'Orcia



Patrimonio Mondiale  
U.N.E.S.C.O.

# Città di Pienza

Provincia di Siena

## AREA AMMINISTRATIVA

### U.O. Ufficio Istruzione

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### PEC

AI

OGGETTO: Affidamento della gestione del Servizio di accompagnamento e assistenza al trasporto scolastico anno scolastico 2017/2018 – affidamento diretto per cooperativa sociale di tipo B di cui all'art. 1 comma 1 lett. B e art. 5 comma 1 della legge 381/91 - Lettera d'invito. CIG n. **Z541EC1E7B**:

Questo Comune, come disposto con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, intende provvedere all'affidamento del Servizio indicato in oggetto, attivando la procedura prevista all'art. 1 comma 1 lett. B e art. 5 comma 1 della legge 381/91.

Pertanto con la presente si invita codesta impresa a presentare un progetto. A tal fine si forniscono le indicazioni approvate con delibera di Giunta Comunale n. 89 del 18-05-2017 (allegato A):

## SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E ASSISTENZA AL TRASPORTO SCOLASTICO

### ARTICOLO 1- OGGETTO

Il presente documento ha per oggetto l' esecuzione del servizio di accompagnamento e assistenza sugli scuolabus per gli alunni delle Scuole dell' Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado del Comune di Pienza dal lunedì al venerdì, sia all' andata che al ritorno, secondo il calendario scolastico.

### ARTICOLO 2 - REQUISITI SOGGETTIVI DELL' APPALTATORE

L' appaltatore deve essere:

- 1) Cooperativa sociale di tipo B il cui interesse sia rivolto all' inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, regolarmente iscritta nell'Albo Regionale delle cooperative Sociali;
- 2) Consorzio di cooperative sociali (art. 8 Legge n. 381/91), purché costituiti almeno al 70% da cooperative sociali ed a condizione che le attività convenzionate siano svolte esclusivamente da cooperative sociali di

inserimento lavorativo, regolarmente iscritto nell'Albo Regionale dei Consorzi di cooperative Sociali;

### **ARTICOLO 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio di accompagnamento e di assistenza sugli scuolabus deve essere eseguito dall'Affidatario con scrupoloso rispetto degli orari.

Il servizio richiede la presenza di n. 2 addetti per tutto il periodo scolastico ( da settembre a giugno) , esclusivamente per il solo periodo di funzionamento della scuola dal lunedì al venerdì nei seguenti orari :

- Mattina dalle ore 7,00 alle ore 9,00
- Pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00

L' orario giornaliero di un addetto è di 4,30 ore per un totale settimanale di 22,30 ore e mensile di 90 ore, mentre il monte annuo è di 810 ore.

L' orario giornaliero del secondo addetto è di 3,30 ore per un totale settimanale di 17,30 ore e mensile di 70 ore, mentre il monte ore annuo è di 630 ore.

Le mansioni da effettuare per tale servizio comprendono : la pulizia dei pulmini, la sorveglianza dei bambini nei punti di raccolta, l' assistenza nell' entrata e uscita dallo scuolabus, la sorveglianza e l' assistenza durante il tragitto scuola-casa e casa scuola.

### **ARTICOLO 4 - MODIFICHE ALL' ORARIO DI LAVORO**

L' orario giornaliero di inizio e fine lavoro potrà subire lievi variazioni per la necessità di adeguarlo alle effettive esigenze del servizio e sarà stabilito dal Responsabile di Area in accordo con l'Assessorato competente. Nel caso in cui all'Affidatario fossero richieste mansioni e/o impegni e orari aggiuntivi il compenso verrà corrispondentemente aumentato con gli stessi importi orari.

### **ARTICOLO 5 - ONERI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA**

E' a carico dell' Affidatario del Servizio:

- Il reperimento del personale idoneo e adeguato al servizio
- L' utilizzo di almeno n. 1 lavoratore svantaggiato per il quale deve essere presentato al Comune apposito progetto;
- La sostituzione del personale giornalmente assente ;
- La copertura assicurativa del personale impiegato, il versamento degli oneri previdenziali e fiscali;
- Il controllo sul corretto svolgimento delle mansioni richieste;

- Su segnalazione dell' Amministrazione Comunale la sostituzione del personale ritenuto inadeguato o responsabile di comportamenti scorretti o pregiudizievoli per il servizio e/o per l'Amministrazione Comunale .

La Cooperativa o il Consorzio (art. 8 Legge n. 381/91) si impegna a mantenere la percentuale minima di lavoratori svantaggiati di cui al 2 comma dell' articolo 4 della legge 381/1991.

Si impegna altresì a redigere e trasmettere al Comune una relazione annuale circa i risultati raggiunti nell'attività di inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati.

#### **ARTICOLO 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

All' affidamento del servizio procederà il Responsabile del Servizio, secondo le disposizioni presenti dalla normativa vigente e le indicazioni contenute nell'avviso esplorativo.

#### **ARTICOLO 7 - PENALITA'**

L'Affidatario, nell' esecuzione del servizio, ha l'obbligo di seguire le disposizioni di legge e i regolamenti che riguardano il servizio stesso. Ove non attenda agli obblighi imposti per legge ovvero violi le disposizioni contenute nel presente documento è tenuto al pagamento di una penale pari a euro 50,00 per ogni infrazione accertata.

Dell' applicazione di eventuali penalità e dei motivi che le hanno determinate il Responsabile di area renderà tempestivamente informata la cooperativa/consorzio con lettera raccomandata A.R.

#### **ARTICOLO 8 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE DA PARTE DEL COMUNE**

Il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla prestazione della fattura mensile, atteso il perfetto e puntuale svolgimento del servizio. Alla liquidazione verrà provveduto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura alla quale dovrà essere allegato il prospetto delle ore mensili svolte.

#### **ARTICOLO 9 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si rinvia a quanto espressamente previsto dalle norme vigenti in materia, in particolare la legge 381/1991 e LR 87/97.

Per ogni altra indicazione utile alla formulazione dell'offerta si rimanda al contenuto dell'avviso esplorativo pubblicato in data \_\_\_\_\_ che per comodità si allega alla presente

#### **ESCLUSIONI - AVVERTENZE**

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata entro le ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e contenere, pena esclusione tre buste separate chiuse e sigillate:

1. progetto di inserimento lavorativo predisposto per le persone svantaggiate;
2. merito tecnico/organizzativo del progetto con Scheda Sintetica Merito Tecnico ;
3. prezzo.

I progetti di inserimento lavorativo predisposti per le persone svantaggiate e le offerte presentate ritenuti validi, saranno valutati da apposita commissione che verificherà la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa di rito presentata, procederà all'esame dei progetti di inserimento lavorativo e della documentazione comprovante il merito tecnico/organizzativo del progetto, l'offerta economica, e assegnerà i punteggi attribuendo 60 punti all'offerta tecnica (progetto e merito tecnico/organizzativo) e 40 punti all'offerta economica.

Il prezzo complessivo del Servizio è stimato in € 20.000,00 IVA esclusa comprensivo di ogni onere per l'espletamento del servizio.

Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte condizionate. Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La presentazione dell'offerta implica per i partecipanti, l'accettazione incondizionata ed il rispetto di tutte le clausole o condizioni previste dalla presente lettera di invito. Per tutto quanto non espressamente previsto, si rinvia alla disciplina prevista dal Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, al Regolamento di Esecuzione del Codice dei Contratti pubblici, D.P.R. 207/2010, nonché al Codice Civile ed alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non si darà corso all'apertura del plico quando:

non risulta pervenuto **ENTRO LE ORE DEL GIORNO fissato per scadenza della presentazione delle offerte**; nei casi previsti dall'art. 46 comma 1 e 1 bis del D.Lgs 163/2006: *“La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; i bandi e le lettere di invito non possono contenere ulteriori prescrizioni a pena di esclusione. Dette prescrizioni sono comunque nulle.”*

- all'apertura delle offerte sono ammessi ad assistere solo i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o propri delegati

PIENZA

Il responsabile del Servizio  
Giorgi Andrea